

Số: **1378**/SGDDĐT-KTKĐCLGD

Vv xét công nhận tốt nghiệp THCS
năm học 2019-2020

Thanh Hoá, ngày **19** tháng 5 năm 2020

Kính gửi: Ông (Bà) Trưởng phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở (THCS) ban hành kèm theo Quyết định số 11/2006/QĐ-BGD&ĐT ngày 5/4/2006 của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT hướng dẫn phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố tổ chức xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2019-2020, cụ thể như sau:

1. Việc thực hiện chương trình, kiểm tra, đánh giá xếp loại người học

Phòng GD&ĐT chỉ đạo các cơ sở giáo dục:

- Thực hiện đầy đủ nội dung chương trình, biên chế thời gian năm học, việc kiểm tra, đánh giá, xếp loại người học theo đúng Quyết định 11/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/4/2006 của Bộ GD&ĐT.

- Hướng dẫn cho người đã học hết chương trình THCS từ những năm học trước có đơn đăng ký dự xét công nhận tốt nghiệp (nếu có);

- Tổ chức kiểm tra các môn học cho những người chưa dự xét hoặc đã dự xét (của những năm học trước) nhưng chưa được công nhận tốt nghiệp.

- Các cơ sở giáo dục chuẩn bị đầy đủ hồ sơ xét công nhận tốt nghiệp theo quy định.

2. Thời gian xét công nhận tốt nghiệp THCS

- Đối với các phòng GD&ĐT, các trường THCS và Trung tâm GDNN-GDTX: Hoàn thành việc xét công nhận tốt nghiệp trước ngày 10/7/2020.

- Sau khi hoàn thành việc xét công nhận tốt nghiệp các phòng GD&ĐT báo cáo về Sở GD&ĐT hồ sơ gồm:

- + Danh sách người học được công nhận tốt nghiệp THCS, BTTHCS năm học 2019-2020 theo mẫu 1A, 1B, 2A, 2B;

- + Bảng tổng hợp kết quả tốt nghiệp THCS, BTTHCS năm học 2019-2020 (theo mẫu 3);

Tất cả được in theo một mặt giấy và đóng thành quyển.

- + File dữ liệu tốt nghiệp theo mẫu 3, 1A, 1B, 2A, 2B của các phòng GD&ĐT.

Lưu ý: Dữ liệu được cập nhật bằng Bảng mã Unicode; Kiểu gõ Telex, Font chữ Times New Roman cỡ 12, danh sách được soạn thảo bằng chương trình Microsoft Word, trong đó cột họ tên học sinh phải là chữ in hoa có dấu.

Thời gian báo cáo Sở chậm nhất ngày 20/8/2020 (báo cáo qua Phòng KT&KĐCLGD, chuyên viên phụ trách: Nguyễn Minh Tân).

3. Tổ chức cấp giấy chứng nhận tạm thời cho người học

Trên cơ sở danh sách học sinh được công nhận tốt nghiệp phòng GD&ĐT đã phê duyệt, Thủ trưởng các cơ sở giáo dục cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời cho người học (trước ngày 10/7/2020) để học sinh tham gia dự tuyển vào lớp 10 THPT chuyên Lam Sơn, lớp 10 THPT và BTTHPT năm học 2019-2020.

Giám đốc Sở GD&ĐT yêu cầu Trưởng phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố triển khai thực hiện nghiêm túc, đúng quy định công tác xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2019-2020./.

Nơi nhận :

- Như kính gửi (thực hiện);
- BGĐ Giám đốc Sở (chỉ đạo);
- Các phòng cơ quan Sở GD&ĐT (để phối hợp);
- Lưu: VT, KT&KĐCLGD.



Phạm Thị Hằng