

Số: **1058**/SGDDĐT-TCCB

Thanh Hoá, ngày **22** tháng 4 năm 2020

V/v bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên, nhân viên thư viện các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông năm 2020.

Kính gửi:

- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở;
- Trưởng phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố;
- Giám đốc các trung tâm GDNN-GDTX.

Thực hiện Thông tư số 20/2017/TT-BGDĐT ngày 18/8/2017 quy định tiêu chuẩn, điều kiện, nội dung, hình thức thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập; Thông tư số 28/2017/TT-BGDĐT ngày 30/11/2017 quy định tiêu chuẩn, điều kiện, nội dung, hình thức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập; Quyết định số 502/QĐ-UBND ngày 06/02/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về việc phê duyệt Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 732/QĐ-TTg ngày 29/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nhà giáo và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục phổ thông giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2025” trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa;

Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo kế hoạch tổ chức bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp (TCCDNN) giáo viên năm 2020, cụ thể như sau:

### **1. Đối tượng:**

#### **1.1. Bồi dưỡng TCCDNN giáo viên mầm non:**

- Bồi dưỡng TCCDNN giáo viên MN hạng III: Cán bộ quản lý và giáo viên đang giữ chức danh Giáo viên mầm non hạng IV có nhu cầu thăng hạng lên chức danh Giáo viên MN hạng III;

- Bồi dưỡng TCCDNN giáo viên MN hạng II: Cán bộ quản lý và giáo viên đang giữ chức danh Giáo viên mầm non hạng III có nhu cầu thăng hạng lên chức danh Giáo viên MN hạng II.

#### **1.2. Bồi dưỡng TCCDNN giáo viên tiểu học:**

- Bồi dưỡng TCCDNN giáo viên TH hạng III: Cán bộ quản lý và giáo viên đang giữ chức danh Giáo viên tiểu học hạng IV có nhu cầu thăng hạng lên chức danh Giáo viên TH hạng III;

- Bồi dưỡng TCCDNN giáo viên TH hạng II: Cán bộ quản lý và giáo viên đang giữ chức danh Giáo viên tiểu học hạng III có nhu cầu thăng hạng lên chức danh Giáo viên TH hạng II.

#### **1.3. Bồi dưỡng TCCDNN giáo viên trung học cơ sở:**

- Bồi dưỡng TCCDNN giáo viên THCS hạng II: Cán bộ quản lý và giáo viên đang giữ chức danh Giáo viên THCS hạng III có nhu cầu thăng hạng lên chức danh Giáo viên THCS hạng II;

- Bồi dưỡng TCCDNN giáo viên THCS hạng I: Cán bộ quản lý và giáo viên đang giữ chức danh Giáo viên THCS hạng II có nhu cầu thăng hạng lên chức danh Giáo viên THCS hạng I.

#### **1.4. Bồi dưỡng TCCDNN giáo viên THPT:**

- Bồi dưỡng TCCDNN giáo viên THPT hạng II: Cán bộ quản lý và giáo viên đang giữ chức danh Giáo viên THPT hạng III có nhu cầu thăng hạng lên chức danh Giáo viên THPT hạng II;

- Bồi dưỡng TCCDNN giáo viên THPT hạng I: Cán bộ quản lý, giáo viên đang giữ chức danh Giáo viên THPT hạng II có nhu cầu thăng hạng lên chức danh Giáo viên THPT hạng I;

#### **1.5. Bồi dưỡng cấp chứng chỉ chuyên môn nghiệp vụ Thư viện viên hạng II:**

Viên chức là nhân viên thư viện trong các cơ sở giáo dục, đang giữ chức danh Thư viện viên hạng III, có nhu cầu thăng hạng lên chức danh Thư viện viên hạng II.

*(Đối với nhân viên thiết bị, thí nghiệm; nhân viên giáo vụ; nhân viên văn thư; nhân viên hỗ trợ giáo dục người khuyết tật: Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ thông báo kế hoạch bồi dưỡng cụ thể khi có hướng dẫn của cấp có thẩm quyền).*

### **2. Thời gian và địa điểm:**

- Thời gian: Học liên tục trong hè, hoặc học vào các ngày thứ Bảy, Chủ nhật trong năm học *(Tùy theo tình hình dịch bệnh Covid-19 để khai giảng lớp bồi dưỡng; đảm bảo an toàn trong quá trình bồi dưỡng).*

- Địa điểm: Tùy theo số lượng học viên đăng ký theo từng đơn vị để đặt địa điểm lớp tại các huyện hoặc tại thành phố Thanh Hóa, đảm bảo tạo thuận lợi cho người học.

**3. Cơ sở bồi dưỡng và cấp chứng chỉ:** Các cơ sở giáo dục đại học được cấp có thẩm quyền giao nhiệm vụ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp.

### **4. Về việc lập danh sách giáo viên tham gia bồi dưỡng:**

#### **4.1. Đối với các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, GDNN-GDTX:**

Căn cứ tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp quy định tại các Thông tư Liên tịch của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ: Thông tư số 20/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 14/9/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non công lập; Thông tư số 21/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/9/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học công lập; Thông tư số 22/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/9/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở công lập; Thông tư số 23/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/9/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông công lập; Thông tư Liên tịch số 02/2015/TTLT-BVHTTDL-BNV ngày 19/5/2015 của Bộ Văn hóa, thể thao và du lịch-Bộ Nội vụ; đồng thời căn cứ nhu cầu của CBQL, giáo viên, nhân viên và thực

tế tại đơn vị để cử CBQL, giáo viên, nhân viên tham gia bồi dưỡng theo mẫu tại Phụ lục gửi kèm Công văn này; báo cáo danh sách CBQL và giáo viên tham gia bồi dưỡng về Phòng Giáo dục và Đào tạo và Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định tại Mục 5 Công văn này.

Lưu ý: Việc cử CBQL, giáo viên, nhân viên tham gia bồi dưỡng TCCDNN năm 2020 phải dựa trên nhu cầu của từng CBQL, giáo viên, nhân viên; đảm bảo có kế hoạch, tránh làm ảnh hưởng đến các hoạt động giảng dạy, giáo dục tại đơn vị; tránh tình trạng người được cử đi bồi dưỡng khi chưa đáp ứng được nhiệm vụ và tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn nghiệp vụ của hạng chức danh nghề nghiệp đăng ký tham gia bồi dưỡng.

#### **4.2. Đối với phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố:**

Tổng hợp, rà soát và quyết định danh sách CBQL, giáo viên thuộc các cơ sở giáo dục MN, TH, THCS, GDNN-GDTX trực thuộc, báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định tại Mục 5 Công văn này.

#### **5. Về việc báo cáo danh sách bồi dưỡng:**

- Các cơ sở giáo dục MN, TH, THCS, GDNN-GDTX báo cáo danh sách về Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố theo địa chỉ và thời hạn do Phòng Giáo dục và Đào tạo quy định;

- Các đơn vị trực thuộc Sở (gồm các trường THPT, Trung tâm GDTX tỉnh, Trung tâm KHTH-HN tỉnh) và Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố báo cáo danh sách về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 20/5/2020 theo cả 02 hình thức:

+ Qua đường công văn: Gửi bản giấy về Phòng Tổ chức Cán bộ, Sở Giáo dục và Đào tạo, số 02, Hà Văn Mao, phường Ba Đình, thành phố Thanh Hóa.

+ Qua thư điện tử: Gửi bản mềm danh sách về: [hailv.tccb@thanhhoa.edu.vn](mailto:hailv.tccb@thanhhoa.edu.vn).

Trên cơ sở danh sách CBQL, giáo viên do các đơn vị cử đi học, Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ xây dựng kế hoạch cụ thể, báo cáo cấp có thẩm quyền và thông báo tới các đơn vị có học viên tham gia bồi dưỡng để triển khai thực hiện.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị liên hệ về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua đồng chí Lê Văn Hải, chuyên viên Phòng TCCB, di động: 0989.401.042 hoặc 0944.038.997) để được hỗ trợ./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- BGD Sở (để chỉ đạo);
- Các phòng chuyên môn CQ Sở có liên quan (để thực hiện);
- Lưu: VT, Phòng TCCB.



**Phạm Thị Hằng**

PHÒNG GD&ĐT (TRƯỜNG, TRUNG TÂM):.....

PHỤ LỤC  
(Kèm theo Công văn số .....

**DANH SÁCH CÁN BỘ, GIÁO VIÊN  
ĐƯỢC CỬ THAM GIA BỒI DƯỠNG TIÊU CHUẨN CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP GIÁO VIÊN NĂM 2020**

TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Trình độ chuyên môn	Chức vụ	Đơn vị công tác	Hạng chức danh nghề nghiệp đang giữ	Hạng chức danh nghề nghiệp đăng ký đi bồi dưỡng	Số di động
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
..								

(Danh sách trên gồm... ..người)

**Ghi chú:**

- Lập danh sách này trên Excel;
- Các đơn vị nhà trường sắp xếp danh sách theo thứ tự ưu tiên từ trên xuống. Các phòng GD&ĐT tổng hợp danh sách theo từng đơn vị trường học, hết trường MN, đến trường TH, THCS và trường có nhiều cấp học.
- Cột 4: Ghi rõ trình độ và chuyên môn hiện tại. Ví dụ: ĐHSP Sư, ĐHQG, Th.Sỹ Toán...;
- Cột 7 và 8 ghi rõ cấp và hạng của chức danh nghề nghiệp. Ví dụ: MN hạng III, TH hạng II, THCS hạng II, THPT hạng I, TV viên hạng II....(đặc biệt đối với giáo viên dạy tại các trường có nhiều cấp học).

**NGƯỜI LẬP DANH SÁCH**

- Họ và tên:
- Số di động:
- Địa chỉ mail:

..., ngày...tháng...năm 2020

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

(ký; ghi chức danh, họ tên; đóng dấu)